

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

П Р И К А З

от « 28 » 04 2019 г.

№ 77


г. Элиста

Об утверждении Порядка организации работы экспертов,
привлекаемых к проведению мероприятий по контролю
при осуществлении федерального государственного
контроля качества образования Министерством образования и науки
Республики Калмыкия

На основании части 9 статьи 2, части 2 статьи 7, части 6 статьи 12 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок организации работы экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного контроля качества образования Министерством образования и науки Республики Калмыкия.

Заместитель Министра образования
и науки Республики Калмыкия

 Г.Э. Санджарыков

Порядок
организации работы экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по
контролю при осуществлении федерального государственного
контроля качества образования Министерством образования и науки
Республики Калмыкия

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации работы экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного контроля качества образования Министерством образования и науки Республики Калмыкия (далее – Порядок), регулирует деятельность сектора контроля качества образования Министерства образования и науки Республики Калмыкия (далее – СККО), ответственного за организацию и проведение мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного контроля качества образования, а также экспертов, привлекаемых к мероприятиям по контролю при осуществлении федерального государственного контроля качества образования Министерством образования и науки Республики Калмыкия.
2. Настоящий Порядок разработан с учетом требований части 9 статьи 2, части 2 статьи 7, части 6 статьи 12 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).
3. Нормы, установленные настоящим Порядком, являются обязательными для исполнения СККО и экспертами, привлекаемыми к мероприятиям по контролю.

II. Порядок административных действий СККО при подготовке к
проведению мероприятия по контролю

4. При проведении выездных плановых и внеплановых проверок к мероприятиям по контролю привлекаются эксперты, аттестованные Министерством образования и науки Республики Калмыкия в установленном законодательством порядке.
5. При подготовке к проведению проверки СККО не позднее 5 рабочих дней до начала подготовки приказа о проведении проверки определяет перечень вопросов для проверки при этом:
определяет количество экспертов, необходимых для проведения мероприятий по контролю;
получает согласие от экспертов на участие в проверке и расписки о соблюдении ограничений на проведение мероприятий по контролю согласно приложению №3 к настоящему Порядку, предусмотренных пунктом 6 статьи 12 Федерального

закона №294-ФЗ (расписка может быть направлена экспертом факсимильным сообщением или по электронной почте);

определяет для каждого эксперта перечень мероприятий по контролю согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

6. СККО готовит проект приказа Министерства образования и науки Республики Калмыкия о проведении проверки с указанием состава уполномоченных лиц на проведение проверки и привлеченных экспертов.
7. Копия приказа Министерства образования и науки Республики Калмыкия о проведении проверки в трехдневный срок с момента его подписания министром направляется СККО экспертам по электронной почте или факсимильным сообщением.
8. СККО организует работу по заключению с экспертами договоров о возмездном оказании услуг согласно приложению №4 к настоящему Порядку (далее - договор). В договорах в обязательном порядке указывается определенный для каждого эксперта перечень мероприятий по контролю.
9. По окончании проведения экспертизы эксперт в срок, установленный в договоре, передает в СККО:
экспертное заключение, составленное по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку, в 2-х экземплярах на бумажном и электронном носителях; подписанный Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 3-х экземплярах согласно приложению №5 к настоящему Порядку, прилагаемый к договору об оплате услуг эксперта.
При необходимости СККО имеет право предъявлять к эксперту требования по предоставлению письменных разъяснений по вопросам и действиям, связанным с проведением экспертизы, а также о выводах, содержащихся в экспертном заключении, его доработке.
10. СККО с момента получения всех экспертных заключений, обеспечивает подготовку аналитических материалов по итогам проверки и формирует акт проверки с приложением экспертных заключений.

III. Права и обязанности экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного контроля качества образования Министерством образования и науки Республики Калмыкия

11. Эксперт при включении в состав проверки имеет право получать от структурных подразделений Министерства образования и науки Республики Калмыкия, а также органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, информацию и рабочие документы, необходимые для осуществления мероприятий по контролю при проведении соответствующей экспертизы.
12. Эксперт обязан:
провести экспертизу в установленные сроки, качественно и в полном

объёме, в соответствии с условиями заключенного с ним договора;
не разглашать сведения конфиденциального характера, полученные при проведении экспертизы;
представлять по запросу СККО сведения о работах, выполненных в качестве аттестованного эксперта;
представлять в СККО письменные разъяснения по вопросам и действиям, связанным с проведением экспертизы, а также о выводах, содержащихся в экспертном заключении, не позднее трех рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования;
своевременно извещать СККО о возникновении обстоятельств, изменяющих степень соответствия эксперта критериям аттестации, если это может служить основанием для не включения его в состав проверки.

Перечень мероприятий
по контролю, проводимых экспертами, привлекаемыми к проведению
мероприятий по контролю при осуществлении федерального
государственного контроля качества образования Министерством
образования и науки Республики Калмыкия

При осуществлении федерального государственного контроля качества образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - организации), эксперт, привлекаемый к мероприятиям по контролю:

- а) посещает образовательную организацию;
- б) анализирует и проводит экспертизу соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам;
- в) анализирует:
 - полноту реализации образовательной программы в образовательной организации;
 - текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся;
- г) проводит:
 - наблюдение за ходом образовательного процесса в образовательной организации;
 - оценку знаний и умений обучающихся путем проведения контрольных/оценочных процедур в различных формах;
 - беседы с участниками образовательных отношений в образовательной организации по вопросам, подлежащим проверке (в том числе, проводит анкетирование с целью изучения уровня удовлетворенности качеством образовательной деятельности организации).

Экспертное заключение

о соответствии содержания и качества подготовки обучающихся по
имеющим государственную аккредитацию основным образовательным
программам федеральным государственным образовательным стандартам

Объект проверки: _____
(полное наименование образовательной организации)

Основание проверки: _____
(наименование реквизиты приказа о проверке)

В ходе проведения экспертизы установлено следующее:

№ п/п	Показатели индикаторов	Рассматриваемые документы с указанием реквизитов	Параметры оценки: Имеется /не имеется Соответствует / не соответствует
1	2	3	4

Пояснения эксперта

1. По несоответствиям

№ п/п	Описание выявленных несоответствий	Указать пункт, статью нормативного правового акта, требования которого нарушено

2. По замечаниям

№ п/п	Описание замечаний

Экспертное заключение составлено на ____ листах в 2-х экземплярах.

Эксперт: _____
(подпись, ФИО эксперта)

Реквизиты свидетельства об аккредитации эксперта: приказ Министерства
образования и науки Республики Калмыкия от « ____ » ____ 201__ г. № ____.

Дата заполнения: « ____ » ____ 201__ г.

Экспертное заключение
о соответствии содержания и качества подготовки обучающихся по
имеющим государственную аккредитацию основным образовательным
программам федеральным государственным образовательным
стандартам среднего профессионального образования

Объект проверки: _____

(полное наименование образовательной организации)

Основание проверки: _____

(наименование реквизиты приказа о проверке)

В ходе проведения экспертизы установлено следующее:

п.п. ФГО С СПО	Показатель соответствия содержания и качества	Предмет проверки	Проверяемые документы и материалы	Соответствие ФГОС СПО имеются/не имеются соответствуют/ не соответствуют	Реквизиты документа, подтверждающего нарушение. Указание на выявленное несоответствие, обосновать нарушение

Пояснения эксперта

1. По несоответствиям

№ п/п	Описание выявленных несоответствий	Указать пункт, статью нормативного правового акта, требования которого нарушено

2. По замечаниям

№ п/п	Описание замечаний

Экспертное заключение составлено на _____ листах в 2-х экземплярах.

Эксперт: _____

(подпись, ФИО эксперта)

Реквизиты свидетельства об аккредитации эксперта: приказ Министерством
образования и науки Республики Калмыкия от «__» _____ 201__ г. № ____.

Дата заполнения: «__» _____ 201__ г.

Заключение по итогам проведения _____
(наименование контрольной/оценочной процедуры)

Дата проведения _____

Вид контрольных/оценочных процедур _____
(контроль/оценка остаточных знаний и умений, тематический, итоговый контроль/оценка, в т.ч. ВПР и пр.)

Учебный период, выбранный для контроля/оценки знаний и умений: _____
(текущий, по итогам четверти, семестра, полугодия, учебного года, уровня образования)

Наименование учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики _____
(указывается в соответствии с учебным планом)

Количество участников _____ Класс (курс) _____

Количество участников по отметкам (чел.):

кол-во участников	оценка «5»	оценка «4»	оценка «3»	оценка «2»	успеваемость (%)	качество (%)	средний балл

(при проведении лабораторных, практических работ, практики может не заполняться)

Анализ проверяемых знаний и умений, видов деятельности в соответствии с ФГОС:

№ задания	Знания и умения, виды деятельности	Количество участников, успешно выполнивших задания, чел.	Доля участников, успешно выполнивших задания, % от общего числа участников

(оформляется для общеобразовательных организаций)

Анализ проверяемых знаний и умений, видов деятельности в соответствии с ФГОС:

№ задания	Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показания освоения компетенции (практический опыт, умения, знания)	Количество участников, успешно выполнивших задания, чел.	Доля участников, успешно выполнивших задания, % от общего числа участников

(оформляется для профессиональных образовательных организаций)

Эксперт: _____
(подпись, ФИО эксперта)

«__» _____ 201__ г.

Приложение № 3
к Порядку организации работы экспертов, привлекаемых к проведению
мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного
контроля качества образования Министерством образования и науки
Республики Калмыкия, утвержденному
приказом Министерства образования и науки
Республики Калмыкия
от « 25 » 01 2019 г.
№ 77

В Министерство образования и науки
Республики Калмыкия
от эксперта, привлекаемого
к мероприятиям по контролю

(ФИО эксперта полностью)

РАСПИСКА
эксперта, привлекаемого к проведению
мероприятий по контролю в рамках проведения

(выездной; плановой/внеплановой)

проверки в отношении

(полное наименование проверяемой организации)

г. Элиста

« ____ » _____ 20__ г.

Я

(указываются фамилия, имя отчество эксперта)

проживающий(ая) по адресу: _____

являющийся (аяся) аттестованным экспертом в рамках осуществления федерального государственного контроля качества образования:

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

ознакомлен(а) с правами и требованиями установленными:

Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Главой 14 «Защита персональных данных» и главой 52 «Особенности регулирования труда педагогических работников» Трудового кодекса Российской Федерации;

Статьей 13.14 «Разглашение информации с ограниченным доступом» и статьей 19.26 «Заведомо ложное заключение эксперта» Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Мои права и обязанности мне разъяснены и понятны.

Я подтверждаю, что:

- 1) Не состою в гражданско-правовых и трудовых отношениях с

(указывается полное наименование проверяемой организации)

в отношении которой (-ого) проводится _____ проверка
(указывается вид проверки: плановая/внеплановая)

- 2) Не являюсь аффилированным лицом в отношении

(указывается полное наименование проверяемой организации)

Я предупрежден(а) об административной ответственности за дачу заведомо ложного экспертного заключения.

Я гарантирую соблюдение принципов и правил профессиональной этики эксперта, привлекаемого к мероприятиям по контролю при осуществлении федерального государственного контроля качества образования Министерством образования и науки Республики Калмыкия.

Я согласен(а) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно, совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Министерство образования и науки Республики Калмыкия. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я ознакомлен(а) с правом Министерства образования и науки Республики Калмыкия провести в отношении меня проверку с целью проверки вышеперечисленных сообщенных мною сведений.

Мне разъяснено, что Министерство образования и науки Республики Калмыкия может направить запросы для подтверждения сообщенных мной сведений в органы и организации, располагающие в отношении меня вышеуказанной информацией. Я согласен(а) на проведение проверки сообщенных мной сведений, так как в случае моего отказа предоставить сведения для проверки, Министерство образования и науки Республики Калмыкия вправе отказаться от заключения (расторгнуть) со мной договор на выполнение функций эксперта.

Я уведомлен(а) о своем праве ознакомиться с результатами проведенной в отношении меня проверки.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество эксперта)

Приложение № 4
к Порядку организации работы экспертов, привлекаемых к проведению
мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного
контроля качества образования Министерством образования и науки
Республики Калмыкия, утвержденному
приказом Министерства образования и науки
Республики Калмыкия
от «25» 01 2019 г.
№ 44

Гражданско-правовой договор
на привлечение эксперта _____
к проведению экспертизы в _____

« » _____ 20 г.

№ _____

г. Элиста

Министерство образования и науки Республики Калмыкия, в лице Министра образования и науки Республики Калмыкия _____, действующего на основании _____ и именуемое в дальнейшем «Министерство», с одной стороны, и гражданин(ка) _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Эксперт», с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Эксперт привлекается в период с « » _____ 20 года по « » _____ 20 года к проведению экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам (далее - экспертиза) следующего вида:
_____ в _____,
расположенном по адресу: _____, а Министерство обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора выплатить вознаграждение в связи с проведением экспертизы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Эксперта

2.1.1. Эксперт обязан:

2.1.1.1. Соответствовать требованиям к экспертам, установленным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.1.1.2. Провести экспертизу лично, в установленные сроки, качественно и в полном объеме в соответствии с техническим заданием (планом-заданием) на оказание услуг эксперта (контроль качества).

2.1.1.3. Подготовить и представить в соответствии с установленными требованиями в Министерство экспертное заключение в срок не позднее 3 рабочих дней после завершения экспертизы, а также принять участие в подготовке заключения комиссии по экспертизе.

2.1.1.4. Не позднее 3 рабочих дней после завершения экспертизы передать Министерству подписанный Экспертом Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

2.1.1.5. Не разглашать сведения конфиденциального характера, полученные при проведении экспертизы, за исключением случаев, предусмотренных, законодательством Российской Федерации.

2.1.1.6. Представлять Министерству письменные разъяснения по вопросам и действиям, связанными с участием в проведении экспертизы, а также о выводах, содержащихся в экспертном заключении, не позднее 3 рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.

2.1.1.7. В случаях возникновения обстоятельств, препятствующих проведению экспертизы, незамедлительно сообщить об этом Министерству.

2.1.2. Эксперт вправе:

2.1.2.1. Получать от Министерства, информацию, необходимую для участия в работе комиссии по экспертизе.

2.1.2.2. Получать вознаграждение в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.1.2.3. Требовать возмещения расходов, предусмотренных настоящим Договором, в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2. Права и обязанности Министерства

2.2.1. Министерство обязано:

2.2.1.1. Принять надлежащим образом исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями Договора.

2.2.1.2. Выплатить Эксперту вознаграждение в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2.1.3. Возместить Эксперту расходы на проезд до местонахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, в отношении которой проводится экспертиза, и обратно до места жительства эксперта. Расходы по найму жилого помещения в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости проживания в однокомнатном одноместном номере гостиницы категории "три звезды".

Расходы возмещаются при предъявлении экспертом проездных документов и (или) документов, подтверждающих найм жилого помещения. При отсутствии соответствующих документов указанные расходы не возмещаются.

2.2.2. Министерство вправе:

2.2.2.1. Требовать от Эксперта исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2.2. Осуществлять контроль за ходом исполнения обязательств, соблюдением сроков их исполнения, согласно условиям настоящего Договора.

2.2.2.3. Отказаться частично или полностью от услуг Эксперта в случае неисполнения или некачественного исполнения обязательств по настоящему Договору, уведомив об этом Эксперта письменно.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Факт исполнения Экспертом обязательств по настоящему Договору оформляется Актом сдачи-приемки оказанных услуг.

3.2. Вознаграждение по настоящему Договору выплачивается Министерством Эксперту в соответствии с условиями настоящего Договора и Актом сдачи-приемки оказанных услуг.

3.3. В течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п.п.2.1.1.3 и 2.1.1.4 настоящего Договора, оформленных надлежащим образом, Министерство обязано либо принять услуги, указанные в Акте сдачи-приемки оказанных услуг, подписав Акт сдачи-приемки оказанных услуг, либо направить Эксперту письменные мотивированные претензии к экспертному заключению и Акту сдачи-приемки оказанных услуг.

3.4. Срок исправления Экспертом недостатков может составлять до 2 рабочих дней со дня направления Эксперту письменных мотивированных претензий Министерства, указанных в п.3.3. настоящего Договора.

3.5. Эксперту выплачивается вознаграждение, размер которого определяется как произведение размера ставки почасовой оплаты труда эксперта и продолжительности проведения Экспертизы в часах.

3.5.1 Размер ставки почасовой оплаты труда Эксперта при проведении экспертизы составляет _____ руб. __ коп. (_____ рублей __ коп.)

3.5.2. Продолжительность проведения экспертизы в часах определяется по количеству фактически отработанных Экспертом часов в составе экспертной комиссии, но не более _____ рабочих дней при _____ продолжительности ежедневной работы.

3.5.3.Стоимость оказанных услуг составляет _____ руб. __ коп. (_____ рублей __ коп.)

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. Эксперт несет ответственность за:

4.3.1. Указание в экспертном заключении недостоверных сведений;

4.3.2. Нарушение порядка и сроков проведения экспертизы

4.3.3. Разглашение сведений, ставших ему известными в ходе проведения Экспертизы.

4.4. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются в судебном порядке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон, являются приложениями и составляют неотъемлемую часть настоящего Договора.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство

Министерство образования и
науки Республики Калмыкия

Адрес: _____

Тел. _____

ИНН/КПП _____ / _____

Лицевой счет _____

Расчетный счет _____

БИК _____

Эксперт

ФИО _____

Место работы, должность: _____

Дата и место рождения: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Кем и когда выдан: _____

Место жительства: _____

Номер страхового свидетельства
государственного пенсионного
страхования _____

ИНН _____

Тел. _____

E-mail: _____

Министр _____ / _____
(подпись)

М.П.

Эксперт _____ / _____
(подпись)

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ПЛАН-ЗАДАНИЕ)
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ЭКСПЕРТА (КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА)**

к договору от «___» _____ 20__ г. № _____

**Техническое задание (план-задание)
на оказание услуг Эксперта**

Наименование услуги: _____

(указывается вид экспертизы по каждому из видов контроля)

Объект контроля (надзора): _____

(полное наименование объекта контроля и место его нахождения)

Дата, номер приказа о проведении проверки: _____

Содержание и основные направления работы Эксперта:

№	Направления экспертизы	Продолжительность работы (час)
1		
2		
3		
4		
	Итого: кол-во часов	

Заказчик

Министерство образования и
науки Республики Калмыкия

Министр _____ / _____
(подпись)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Эксперт

ФИО _____

Эксперт _____ / _____
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Акт сдачи-приёмки
оказанных услуг по гражданско-правовому договору
на привлечение эксперта _____ к проведению экспертизы в
_____ от « » _____ 20 г. №

« » _____ 20 г.

№

г. Элиста

Министерство образования и науки Республики Калмыкия, действующее на основании _____ и именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, с одной стороны, и эксперт _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем.

1. В соответствии с заключенным сторонами гражданско-правовым договором на привлечение эксперта _____ к экспертизе в _____ от « » _____ 20 г. № Исполнителем был выполнен комплекс оказанных услуг, включающий: _____ в _____.

2. Вышеуказанные услуги согласно договору должны были быть исполнены к « » _____ 20 г. Фактически комплекс услуг выполнен « » _____ 20 г.

3. При приеме оказанных услуг установлено, что услуги выполнены в полном объеме и в установленный срок.

4. Услуги оказаны полностью. Стороны по договору претензий друг к другу не имеют.

5. По результатам оказанных услуг _____ оформлено экспертное заключение.

6. Стоимость оказанных услуг согласно заключенному договору составляет _____ руб. __ коп. (_____ рублей __ коп.).

Всего к окончательной оплате: _____ руб. __ коп. (_____ рублей __ коп.).

От Заказчика:

От Исполнителя:

ФИО _____

ФИО _____

« » _____ 20 г.

« » _____ 20 г.